

# ÜYELİK YÖNETMELİĞİ

# BÖLÜM I

## GENEL HÜKÜMLER

### AMAÇ

#### MADDE 1-

- (1) Partiye üye kabul ve kayıt işlemleri, kanunlar ve tüzüğe uygun olarak bu Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

### ÜYELİK İÇİN BAŞVURABİLECEKLER

#### MADDE 2-

- (1) Cumhuriyet Halk Partisine, Partinin ilke, amaç ve değerlerini benimsemeleri kaydıyla medeni ve siyasi hakları kullanma ehliyetine sahip bulunan her yurttaş üye olabilir.

### BAŞVURU

#### MADDE 3-

- (1) Partiye üye olmak isteyen kişi, bir partinin tanıtım önerisini taşıyan üç örnek başvuru belgesi ile Adres Kayıt Sisteminde (AKS) kayıtlı olduğu muhtarlık bölgesinin bağlı olduğu ilçe başkanlığına ya da ilçenin bulunduğu il başkanlığına doğrudan başvurur. Elektronik yolla da başvuru yapılabilir. Başvuru belgesinde eksiklik varsa tamamlatılır. Sadece eksiksiz doldurulmuş başvuru belgeleri işleme alınır.
- (2) Başvuru belgesi, Genel Merkez tarafından bastırılarak örgütlere gönderilir. Ayrıca, Genel Merkez tarafından hazırlanan ve örgüt yönetim sistemi üzerinden elektronik yolla üretilmiş başvuru belgesi de kullanılabilir.
- (3) Kayıtlar elektronik yolla yapılabileceği gibi ilçe ya da il binasında da yapılabilir. Üyelik aidatı ile kimlik kartı bedeli ilk başvuruda ödenir. İlk başvuruda aynı kredi kartı ya da aynı mobil telefon numarası ile bir başvuru yapılabilir. Sonraki yıllarda aynı kredi kartı ya da aynı mobil telefon numarası ile beş (5) üyenin aidatı ödenebilir.
- (4) İl ve ilçe başkanlıklarınca istekliye doldurtulan kayıt başvuru belgesi imzalatılıp üyelik aidatı ile kimlik kartı bedeli alınarak askıya çıkarılır.
- (5) Üyelik başvurularına ait liste, bir sonraki ayın birinci gününden başlayarak ilçede on beş gün süre ile askıya çıkartılır. Askı süresi içinde itiraz edilmezse başvuru sahibi üye yazılır ve Genel Merkeze o ay içerisinde bildirilir.
- (6) Başvurunun il başkanlığına yapılmış olması halinde, il başkanlığı üç örnek başvuru belgesinin kendine ait olan kısmını tutarak diğer iki örneğini her ayın son günü askıya çıkarılmak üzere ilgili ilçe başkanlığına gönderir. İlçe başkanlığı, il başkanlığından gönderilen başvurularla ilgili olarak da askı işlemi yapar.
- (7) Bir kişi birden fazla ilçe başkanlığına kaydolamaz. Aksi halde Adres Kayıt Sistemi'ndeki (AKS) kayıtlı adresindeki üyeliği geçerli sayılır.

### BAŞVURU BELGESİ

#### MADDE 4-

- (1) CHP Üye Kayıt Başvuru Belgesi; kimlik bölümü, bilgi bölümü, başvuru bölümü, alındı belgesi ve diğer bilgilerden oluşur.

**ALINDI BELGESİ VERİLMESİ**  
**MADDE 5-**

- (1) Başvuru belgesini teslim alan ilçe/il başkanı veya ilçe/ il sekreteri, onların yokluğunda ilçe/il yönetim kurulunun kararıyla görevlendirilmiş üye, "Alındı Belgesi"ni doldurarak imzalar ve başvurana verir.

**ÜYE KÜTÜĞÜ**  
**MADDE 6-**

- (1) Üye kayıtları Genel Merkezde, Üye Yazım Bürosundaki Üye Kütüğünde tutulur.
- (2) Üye Kütüğü, parti üyelerine ait kayıt ve bilgilerin düzenli, güvenilir, açık ve çeşitli amaçlar için yararlanılabilir olmasını sağlayacak biçimde düzenlenir.
- (3) Üyelikle ilgili bütün işlemlerde en üst kaynak olan Üye Kütüğüne girmiş hiçbir kayıt silinemez, değiştirilemez.
- (4) Çeşitli nedenlerle üyelikten silinenlere ait bilgiler, Üye Kütüğündeki ayrı dosyalarda saklanır.
- (5) Yurt dışı birlik üyelikleri, Yurt Dışı Birlikleri Yönetmeliği uyarınca tutulur.

**MERKEZ YÖNETİM KURULU KARARIYLA ÜYELİK**  
**MADDE 7-**

- (1) Genel Başkan tarafından Partiyeye yararlı olacağı gerekçesiyle önerilen kişilerin Merkez Yönetim Kurulu kararıyla üyeliğine karar verilebilir. Bu şekilde üyeliğe kabul edilenler üç ay boyunca yalnızca seçilme hakkından yararlanabilirler.

**ELEKTRONİK YOLLA ÜYELİK**  
**MADDE 8-**

- (1) Üyelik için elektronik yolla başvuru yapılabilir.
- (2) Aynı telefon numarası bilgisi ile bir (1)'den fazla üyelik başvurusu yapılamaz.
- (3) Bu yolla başvuruda bulunanların isimleri elektronik ortamda ilçe başkanlıklarının erişimine açık tutulur.
- (4) Elektronik yolla üyeliğe kabul edilenlerin üyesi oldukları ilçe ile irtibatları sağlanır.
- (5) İlçe başkanlıkları, başvuru sahibinin partiye alınmasında sakınca görmeleri halinde başvuru tarihinden itibaren beş (5) gün içerisinde bu durumu Üye Yazım Bürosuna yazılı olarak ve gerekçeleri ile birlikte bildirir.
- (6) Üyelik işleminin tamamlanması için, üye yazım bürosunca başvuru sahibine gönderilecek olan ve elektronik başvurunun teyidini amaçlayan belgenin, başvuru sahibi tarafından imzalanarak üye yazım bürosuna gönderilmesi gerekir. Bu işlem tamamlanmadan, başvuru sahibi üye kütüğüne kaydedilmez.
- (7) Merkez Yönetim Kurulu, varsa ilçe başkanlığının görüşünü de değerlendirerek, üyeliğe kabulünde engel olmayanların üyeliklerine karar verir.

## **YURT DIŐINDAN BAŐVURULAR**

### **MADDE 9-**

- (1) Yurt dışında yaŐayan yurttaŐlar, üyelik baŐvurularını yazılı ya da elektronik yolla doğrudan Genel Merkez Üye Yazım Bürosuna yaparlar. Yazıya yurt dışında sürekli oturdukları yerin adresi ile Türkiye'deki açık adresi, kimlik belgesinin onaylı örneğini ve imzalı üyelik başvuru belgesini eklerler. Üye Yazım Bürosuna yapılan baŐvurular Merkez Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
- (2) Elektronik yolla yapılan baŐvurularda, varsa önce ilgili yurt dışı birliği bilgilendirilir.
- (3) Yurt dışında yaŐayan yurttaŐlar, üyelik baŐvurularını yurtdıŐı birlikleri aracılığı ile de yapabilirler. Yurt dışı birlikleri, üyelik başvuru belgesinin üç örneğini de Genel Merkeze gönderirler.
- (4) Yurt dışında yaŐayan yurttaŐların elektronik yolla üyelik ön başvurularına iliŐkin işlemler de, bu yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

## **ÜYE YAZIM BÜROSU**

### **MADDE 10-**

- (1) Üyelere ait bilgi ve kayıtların tutulması ile her türlü işlemler, tüzüğe uygun olarak Örgütten Sorumlu Genel Başkan Yardımcılığı bünyesindeki "Üye Yazım Bürosu" tarafından yapılır.

## **BİLGİLERİN GEÇERLİLİĞİ**

### **MADDE 11-**

- (1) Üye Yazım Bürosu; ilçe başkanlıkları, il başkanlıkları ve disiplin kurulu başkanlıklarından gelen yazılı bilgilere göre işlem yapar. Gelen bilgiler arasında çelişki olması durumunda; çelişki il ve ilçe bilgileri arasında ise, ilin bilgisi geçerli sayılır; çelişki Yüksek Disiplin Kurulu ile il disiplin kurulu bilgileri arasında ise, Yüksek Disiplin Kurulu bilgisi geçerli sayılır.
- (2) İlçe Başkanlıklarındaki bilgiler ile Genel Merkezdeki Üye Yazım Bürosundaki bilgiler arasında farklılık olması durumunda Üye Yazım Bürosundaki bilgiler geçerlidir.

## **İŐLEMLERİN AÇIKLIĞI ve DENETLEME**

### **MADDE 12-**

- (1) İlçe başkanlığının üyelikle ilgili bilgi ve belgeleri, o ilçede kayıtlı üyelere açıktır. Bu verilerin paylaşılmasında kişisel verilerin korunmasına iliŐkin tedbirler alınır.
- (2) İlçelerin ve il başkanlıklarının üyelikle ilgili işlemleri il başkanlıkları ile Merkez Yönetim Kurulunca görevlendirilen denetmenlerce denetlenebilir.

## BÖLÜM II

### BAŞVURU SONRASI İŞLEMLER VE ÜYELİK

#### ÜYE KAYIT BAŞVURU DEFTERİ MADDE 13-

- (1) CHP Üye Kayıt Başvuru Defteri, üye kayıt başvurularının kaydedildiği, Genel Merkezce bastırılıp alındı belgesi karşılığında ilçe başkanlığına teslim edilen ve bu yönetmelikte gösterilen kurallara uyularak doldurulan ve saklanan defterdir. CHP Üye Kayıt Başvuru defterine, defteri kullanacak ilçenin ismi, sayfa sayısı, kaç başvuruya yeteceği, hangi tarihte kullanılmaya başlanacağı ve onay tarihi yazılır. Üye kayıt defteri de diğer defterlerle birlikte ilçe seçim kurulu başkanınca mühürlenir ve onanır.
- (2) Üye Kayıt Başvuru defteri o ilçede örgütten sorumlu ilçe başkan yardımcısı tarafından doldurulur ve saklanır. Her görev değişiminde, Üye Kayıt Başvuru defteri, yeni ilçe başkanına teslim edilir.

#### ÜYE KAYIT BAŞVURU DEFTERİNİN DOLDURULMASI MADDE 14-

- (1) Üye olmak isteyen kişinin ilçe başkanlığında doldurduğu başvuru belgeleri, yetkili ilçe yönetim kurulu üyesi tarafından üye kayıt başvuru defterine kaydedilir ve defter başvurana imzalatılır.
- (2) İlçe başkanlıkları başvuran yurttaşın ait başvuru belgesindeki bilgileri, hemen başvuru defterindeki köy veya mahallesindeki ilgili sayfaya geçirmek ve belgede yazılı olduğu gibi kaydetmekle görevlidir.

#### İLK İNCELEME VE İTİRAZ MADDE 15-

- (1) İlçe yönetim kurulu, üye kayıt başvuru belgesinde yazılı ve üye kayıt başvuru defterine yazılmış kişilerin durumunu inceleyerek, Siyasi Partiler Kanununa göre üye olamayacakları ayırır.
- (2) Askı süresi içerisinde itiraz edilmez ise başvuru sahibi üye yazılır. İlçe başkanlığı, üye kayıt başvuru belgelerinin birinci kopyasını en geç on beş gün içinde Genel Merkeze, ikinci kopyasını il başkanlığına gönderir.
- (3) Parti üyeleri, askı süresi içinde ilçe yönetim kuruluna, üyelik başvurularıyla ilgili itirazda bulunabilirler. İtirazlar, askı süresi içinde askının yapıldığı ilçe başkanlığına yapılır.
- (4) İtirazlar, ad soyad ve adres belirtilerek yazılı, imzalı ve itiraz edilen her kişi için ayrı ayrı yapılır.
- (5) İlçe yönetim kurulu, itirazları on beş gün içinde inceleyerek karara bağlar ve gerekçeli kararını, en geç on beş gün içinde, itirazcıya ve hakkında itiraz edilene bildirir.
- (6) İlgili, bu bildirim karşısında, il yönetim kuruluna on beş gün içinde itiraz edebilir. İl yönetim kurulu, on beş gün içinde inceleyerek karar verir. İl yönetim kurulu kararı kesindir. Merkez Yönetim Kurulunun Tüzüğü'nün 6. maddesinden kaynaklanan yetkisi saklıdır.
- (7) İlçe başkanlığı aracılığı ile yapılan itiraza, ilçe yönetim kurulunun gerekçeli kararı da eklenerek, dosya, beş gün içinde il yönetim kuruluna gönderilir.
- (8) İtiraz, doğrudan il yönetim kuruluna yapılmış ise, il yönetim kurulu, ilçe yönetim kurulunun

gerekçeli kararını ister, bu durumda ilçe başkanlığı dosyayı beş gün içinde il yönetim kuruluna gönderir.

- (9) Genel Merkez Üye Yazım Bürosu, Üye Kayıt Başvuru belgelerinin Genel Merkeze geliş tarihinden en fazla bir ay önceki tarihine göre kayıt yapar.
- (10) Üye başvuru belgelerini on beş gün içinde göndermeyen ilçe yöneticileri hakkında disiplin hükümleri uygulanır.

#### **İLÇE YÖNETİM KURULUNUN ÜYELİĞİ UYGUN GÖRMEMESİ**

##### **MADDE 16-**

- (1) İlçe Başkanlığı, partiye üye olmasında sakınca gördüklerini, yazılı olarak başvuru belgesi ve gerekçesi ile birlikte on beş gün içinde il başkanlığına bildirir ve Üye Kayıt Başvuru defterine üyeliğe itiraz edildiğini yazar.
- (2) İl yönetim kurulunun en geç on beş gün içinde incelemesini tamamlayarak vereceği karar, on beş gün içinde başvurana ve ilçe başkanlığına bildirilir.
- (3) İl yönetim kurulu, ilçe yönetim kurulunun itirazını uygun bulmuş ise, Üye Kayıt Başvuru defterinde başvuranın ismi hizasına üyelik başvurusunun reddedildiğini ve il başkanlığının karar bildirim tarihini yazar.
- (4) İl yönetim kurulu, ilçe yönetim kurulunun itirazını yerinde görmemiş ise, karar ilçeye bildirilir ve üyelik işlemi yapılır.
- (5) Merkez Yönetim Kurulunun Tüzüğü'nün 6. maddesinden kaynaklanan yetkisi saklıdır.

#### **ÜYELİĞİN BAŞLAMASI**

##### **MADDE 17-**

- (1) Üyelik, başvurunun kabulü tarihinde başlar.

#### **İLÇE ÜYE KAYIT DEFTERİ**

##### **MADDE 18-**

- (1) Üye olanlar, İlçe Üye Kayıt defterine kaydedilir.
- (2) Genel Merkez Üye Yazım Bürosunca tutulan Üye Kütüğü'nün, İlçe Başkanlığına gönderilen nüshası veya elektronik ortamda tutulan nüshası "İlçe Üye Kayıt Defteri" gibi işlem görür.
- (3) İlçe üye kayıt defteri ile üye kütüğü arasında çelişki olması durumunda üye kütüğündeki bilgiler geçerlidir.

#### **PARTİ KİMLİK BELGESİ**

##### **MADDE 19-**

- (1) Üyelere, Üye Yazım Bürosunca "Parti Kimlik Belgesi" verilir.
- (2) Parti kimlik belgesinin hazırlanması, Genel Merkez Üye Yazım Bürosunca, üyelere dağıtılması ise ilçe başkanlıklarınca yapılır.

## BÖLÜM III

### DİĞER HÜKÜMLER

#### ÜYELİKTE YER KOŞULU MADDE 20-

- (1) Her üye yalnızca bir muhtarlık bölgesinde üye olabilir ve yalnızca o muhtarlık bölgesinden delege seçilebilir.
- (2) Üyeler kayıtlı olduğu ilçe dışında başka bir ilçe örgütü organlarında görev alamaz ve başka bir ilçeden il kongre delegesi seçilemez.
- (3) Üyeler kayıtlı oldukları il dışında başka bir il örgütü organlarında görev alamaz ve başka bir ilden kurultay delegesi seçilemez.
- (4) Büyükşehir belediyelerinin sınırları içindeki ilçelerde, ilçe başkanlığı ve ilçe yönetim kurulu üyeliği için bu kural uygulanmaz.

#### YER DEĞİŞTİRME MADDE 21-

- (1) CHP Üye Kayıt Başvuru Belgesinde bildirdiği adresi değişen üye, yeni adresini üç ay içinde yeni adresinin bulunduğu ilçe başkanlığına yerleşim yeri adres belgesi ile bildirir. İlçeler kendilerine yapılan bildirimleri ayda bir Genel Merkez Üye Yazım Bürosuna bildirirler.
- (2) Üyeler ve ilçeler, başvuru belgelerindeki değişiklikleri, yazılı bilgilerdeki ya da kendi durumlarındaki değişiklikleri Genel Merkez Üye Yazım Bürosuna bildirmekle yükümlüdürler.
- (3) Değişikliğin bildirilmemesi halinde Genel Merkez Üye Yazım Bürosu, eski bilgiye göre hareket eder ve çizelge hazırlar.
- (4) Merkez Yönetim Kurulu, kongreler takviminin ilanı ile birlikte ya da gerekli görülen diğer durumlarda üyeliklerin seçmen kütüğü ya da AKS (Adres Kayıt Sistemi) adres bilgilerine göre güncellenmesine karar verebilir.

#### PARTİDEN AYRILMA MADDE 22-

- (1) Partiden ayrılmak istediklerini yazılı olarak bildiren üyelerin adları, imzalarının kendilerine ait olduğu saptandıktan sonra, bağlı buldukları ilçe veya il başkanlığı tarafından Genel Merkez Üye Yazım Bürosuna bildirilir.
- (2) İlçe başkanlığı ayrılma yazısının kendisine ulaştığı tarihi, Üye Başvuru defterine yazar.
- (3) Ayrılma başvurusunun doğrudan Genel Merkez Üye Yazım Bürosuna ilçe seçim kuruluna veya e-devlet üzerinden yapılması halinde üyenin adı, üye kütüğünden Üye Yazım Bürosunca silinir.

**AD SİLME**  
**MADDE 23-**

- (1) Bir partilinin, disiplin suçları dışında, başvurma belgesinde yanlış bilgi verdiğinin, üyeliğe yazımı sırasında yasaların ve tüzüğün öngördüğü nitelikleri taşımadığının ya da bu nitelikleri sonradan yitirdiğinin, başka bir partiden adaylık başvurusunda bulunduğu, aday olduğunun, bir başka parti adına eylemli olarak sandık görevlisi ya da gözlemcilik görevi yaptığının saptandığı durumlarda il yönetim kurulunun önerisini değerlendirerek veya Merkez Yönetim Kurulu, doğrudan üyenin adının silinmesine karar verebilir.
- (2) Ayrıca bir sandık çevresinde partiye hiç oy çıkmaması durumunda Merkez Yönetim Kurulu, o sandık çevresinde kayıtlı tüm üyelerin silinmesine karar verebilir.
- (3) Ad silme kararı, adı silinen üyeye ve ilgili il başkanlığına bildirilir. İl başkanlığı da üyenin bağlı bulunduğu ilçe başkanlığına bilgi verir. Bu bildirimler elektronik yolla da yapılabilir.
- (4) İlgili, ad silme kararının kendisine bildirilmesinden başlayarak on beş (15) gün içinde Merkez Yönetim Kurulundan kararın yeniden değerlendirilmesini isteyebilir. Merkez Yönetim Kurulunun yeniden değerlendirme sonucu verdiği karar kesindir.



## BÖLÜM IV

### GEÇİCİ VE SON HÜKÜMLER

#### YÜRÜRLÜK MADDE 24-

- (1) Bu Yönetmelikteki değişiklikler Merkez Yönetim Kurulunun önerisi ile Parti Meclisinin 15.09.2019 günlü toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.